

訓輔委員會	南亞路德會沐恩中學	FM-DGC-20
發出日期：2020/1/10	學生病假通知書	頁1

由於訓輔處或校務處收集手冊辦理有關事務，手冊需暫存於校務處。如學生因病請假，均須於事後由家長填妥此通知書，三個工作天內交回校務處核實記錄。學生若請假而未能交回通知書，將作「逾期辦理」記警告一次，經警告後再犯者則記缺點一次。無故缺席均可能被校方當曠課處理。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ 班號：（\_\_\_\_\_）

請假日期：(1)\* 二零二 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日至 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 共 \_\_\_\_\_ 天

(2)\* 二零二 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 上午/下午第\_\_\_\_\_ 節至第\_\_\_\_\_ 節

理由（請詳細說明）：

---



---

家長簽署：\_\_\_\_\_

二零二 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

\*(1): 若請假一天或以上，請填寫此項。

\*(2): 若請假少於一天，請填寫此項。

又請假兩天或以上，請附上醫生證明書

訓輔委員會	南亞路德會沐恩中學	FM-DGC-20
發出日期：2020/1/10	學生病假通知書	頁1

由於訓輔處或校務處收集手冊辦理有關事務，手冊需暫存於校務處。如學生因病請假，均須於事後由家長填妥此通知書，三個工作天內交回校務處核實記錄。學生若請假而未能交回通知書，將作「逾期辦理」記警告一次，經警告後再犯者則記缺點一次。無故缺席均可能被校方當曠課處理。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ 班號：（\_\_\_\_\_）

請假日期：(1)\* 二零二 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日至 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 共 \_\_\_\_\_ 天

(2)\* 二零二 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 上午/下午第\_\_\_\_\_ 節至第\_\_\_\_\_ 節

理由（請詳細說明）：

---



---

家長簽署：\_\_\_\_\_

二零二 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

\*(1): 若請假一天或以上，請填寫此項。

\*(2): 若請假少於一天，請填寫此項。

又請假兩天或以上，請附上醫生證明書